



Bankbrev/Bank Verification Letter

Skandinavisk

Et gyldig bankbrev er en nødvendighet for at Nordisk Ministerråd skal kunne gjennomføre korrekt bankoverførsel av deres prosjektmidler. Dette er et krav fra den danske statsrevisjonen. Bankbrevet må kun være maksimalt 1 måned gammel, og skal være oppdatert datomessig når vi oppretter nye prosjekter (inngår nye kontrakter).

Det er forvaltningsorganets bank som skal produsere bankbrevet. Brevet skal bekrefte at den gitte kontoen er under forvaltningsorganets eierskap. Videre skal brevet inneholde følgende informasjon:

- Forvaltningsorganets korrekte navn, adresse, CVR/organisasjonsnummer og bankkonto, inkl: BIC/SWIFT, IBAN (Europa) eller clearingkode (ikke Europa);
- Bankens navn, adresse, CVR/organisasjonsnummer;
- Kontaktperson i banken, skulle vi ha behov for å kontakte dem;
- Utstedelsesdato;
- Brevet skal være underskrevet eller stemplet av banken, og helst sendes som PDF;
- Brevet skal skrives på enten engelsk eller et skandinavisk språk.

English

For The Nordic Council of Ministers to make a payment of your project funds we require a bank verification letter. This is a requirement set by the Danish State Revision. The bank letter must be issued one month back in time, thus date shall be updated when establishing new projects (enter new contracts).

A bank verification letter (BVL) must be issued directly by your bank. The letter shall confirm that the stated account belongs to the administrative body and contains the following information:

- Administrative body's complete name, address, CVR/organization number and bank account, incl: BIC/SWIFT, IBAN (Europa) or clearing-code (not Europe);
- The bank's name, address and CVR/organization number;
- Contact person at the bank, should we need to get in contact with the bank;
- Issuing date;
- The letter should be signed or stamped by the bank and is usually sent as a PDF;
- It must be written in English or Scandinavian.