# Kontraktsunderlag (verksamhetsbeskrivning och budget) för verksamhet finansierad av Nordiska ministerrådet med ramkontrakt

|  |  |
| --- | --- |
| UTFYLLS AV FÖRVALTNINGSORGANET | UTFYLLS AV NORDISKA MINISTERRÅDETS SEKRETARIAT |
| Förvaltningsorgan: | Projektnummer och namn i Unit4: |
|  | DINA-nummer: |
|  | Budgetpost: |
| Projektledare: | Rådgivare: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BANKUPPGIFTER | | |
| Kontoinnehavare |  | Organisationsnr.: |
| IBAN |  | SWIFT: |
| Bankkonto, (om danskt) |  | |

## Planerad verksamhet [ÅRSTAL]

Här ska mål och förväntade resultat av den planerade verksamheten för det kommande året beskrivas.

|  |
| --- |
| MÅL FÖR PLANERAD VERKSAMHET |
|  |
| FÖRVÄNTADE RESULTAT AV PLANERAD VERKSAMHET |
|  |

|  |
| --- |
| ANGE HUR DEN PLANERADE VERKSAMHETEN BIDRAR TILL [VÅR VISION 2030](https://pub.norden.org/politiknord2020-707/) |
|  |
| ANGE HUR DEN PLANERADE VERKSAMHETEN BIDRAR TILL DE TVÄRGÅENDE PERSPEKTIVEN JÄMSTÄLLDHET, HÅLLBAR UTVECKLING, PERSPEKTIVET BARN- OCH UNGA. [LÄNK TILL AKTUELL POLICYBESKRIVNING AV OVAN NÄMNDA PERSPEKTIV](https://www.norden.org/en/node/59573) |
|  |

Ange nordiskt deltagende  
  
 Danmark  Finland  Island  Norge  
 Sverige  Färöarna  Grönland  Åland  
 Estland  Lettland  Litauen  Annat land

## Budget för finansiering från Nordiska ministerrådet:

Här ska anges budget för den planerade verksamheten som finansieras av Nordiska ministerrådet för det kommande året (vid behov kan tabellen utökas med fler rader).

|  |  |
| --- | --- |
| Total (TDKK) |  |
| 1. Planerad verksamhet (drift exv. möten, evenemang, rapporter) |  |
| 1. Planerad administrativ verksamhet (exv. löner, lokaler, resor) |  |

## 

## Övriga villkor

* Den nordiska budgeten och budgetposterna kan användas från januari till och med december det aktuella året. Medel från den nordiska budgeten får enligt ekonomiregelverket användas som längst i tre år. Detta är föråldringsregeln, också kallad 3-årsregeln. Det första året i föråldringsregeln är det år då den aktuella budgeten gäller. Om medel exempelvis tilldelas från den nordiska budgeten för 2022, kan dessa medel som längst användas också under 2023 och 2024.
* Förvaltningsorganet får om det framgår av det enskilda kontraktet, föra vidare oförbrukade medel att förbrukas under det kommande kontraktsåret. Det är förvaltningsorganens plikt att se till att ovan nämnda föråldringsregel blir beaktad. Detta gäller även underliggande dispositioner, där ett projekt eller aktivitet förvalts av en extern aktör som har fått andelar av beviljningar från NMR. Riktlinjen är dock att lägga en så precis budget som möjligt och att planera in aktiviteter så att budgeten går åt under kontraktsåret.
* Angående Overheadkostnader är grundprincipen att särskild ersättning till detta ej ges till nordiska institutioner, förvaltningsorgan (FO) som tilldelas medel från budgetposter på ramkontrakt eller FO som är statliga myndigheter. Enligt samma grundprincip ges ersättning för Overhead till NGO: s.   
  Frågan om ersättning regleras i det enskilda kontraktet.   
    
  [www.norden.org/da/information/standardbetingelser-nordisk-ministerraads-projektkontrakter](http://www.norden.org/da/information/standardbetingelser-nordisk-ministerraads-projektkontrakter)